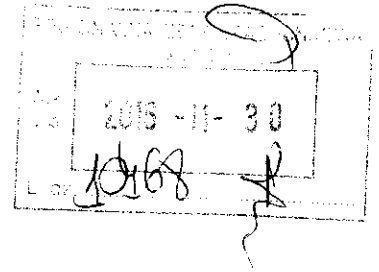


URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA  
KONTAKTAMI Z MIESZKANCIAMI  
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
tel. 42 638-53-15, 42 638-42-68

Łódź, dnia 30 listopada 2016 r.



DOA-ZKM-IV.3026.14.2016

*PE Spronek + Zespół  
ul. Kąkolna  
P. 1 Zielona 54  
30 X 16*

**Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi**

**ul. Zamenhofa 10**

**90-431 Łódź**

W załączeniu przesyłamy wniosek o udzielenie wyjaśnienia w zakresie zastosowania przepisów o finansach publicznych - interpretacji dotyczącej wydatkowania części dotacji przeznaczonej na nieodpłatną pomoc prawną w zakresie kosztów obsługi organizacyjno – technicznej zadania.

Nadmieniam, że od dnia 1 stycznia 2016 r. Urząd Miasta Łodzi realizuje to zadanie na podstawie Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej prowadząc 28 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
WYDZIAŁU ZARZĄDZANIA  
KONTAKTAMI Z MIESZKANCIAMI  
*Małgorzata Markowska*

**WNIOSEK O UDZIELENIE WYJAŚNIENIA W ZAKRESIE STOSOWANIA  
PRZEPISÓW O FINANSACH PUBLICZNYCH**

Podstawa prawna: *Art. 13 pkt 11 ustawy z dnia 7 października 1992 o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001, Nr 55, poz. 577 z późn. zm.)*

**A. ADRESAT WNIOSKU**

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi, ul. Zamenhofa 10, 90-431 Łódź

**B. DANE WNIOSKODAWCY**

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

Rodzaj wnioskodawcy (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- |                                                                         |                                                                          |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1. jednostka samorządu terytorialnego                                   | 2. związek międzygminny                                                  | 3. stowarzyszenie gmin, gmin i powiatów |
| 4. związek, stowarzyszenie powiatów<br>(w tym samorządowe osoby prawne) | 5. samorządowe jednostki organizacyjne<br>(w zakresie ich wykorzystania) | 6. beneficjenci dotacji z budżetów jst  |

Nazwa pełna

**Urząd Miasta Łodzi**

**B.2. ADRES SIEDZIBY**

Powiat	Gmina	Miejscowość
<b>Łódź</b>		<b>Łódź</b>
Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<b>Piotrkowska</b>	<b>104</b>	
Kod pocztowy	Poczta	
<b>90-926</b>		

**B.3. WSKAZANIE PRZEPISÓW O FINANSACH PUBLICZNYCH BĘDĄCYCH  
PRZEDMIOTEM WYJAŚNIENIA W ZAKRESIE ICH STOSOWANIA**

Należy wskazać jednostki redakcyjne przepisów wraz z nazwą aktu prawnego do każdego zaistniałego stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego (bez przytaczania treści przepisów)

**Art. 44 i art. 127 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r.(Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.)**

**C. PRZEDSTAWIENIE ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO (STANÓW FAKTYCZNYCH), ZDARZENIA PRZYSZŁEGO (ZDARZEŃ PRZYSZŁYCH I PYTANIA (PYTAŃ)**

Krótki opis stanu faktycznego (stanów faktycznych), zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych), bez dokumentacji sprawy.

**Ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej nakłada na powiat zadanie zorganizowania punktów, w których świadczona będzie nieodpłatna pomoc prawna dla mieszkańców. Jest to zadanie zleczone z zakresu administracji rządowej.**

**Zgodnie z art. 20 ustawy dotacja na finansowanie zadania jest przeznaczana w 97% na wynagrodzenia z tytułu umów z radcami prawnymi/adwokatami oraz na rzecz wyłonionej organizacji pozarządowej; a 3 % - na pokrycie kosztów obsługi organizacyjno-technicznej zadania.**

Pytanie (pytania) przyporządkowane do stanu faktycznego (stanów faktycznych) lub zdarzenia przyszłego (zdarzeń przyszłych) przedstawionego wyżej

**Czy w ramach 3% dotacji na obsługę organizacyjno-techniczną można przeznaczyć część środków na wynagrodzenie (w tym nagrodę) pracownikowi wykonującemu obsługę tego zadania – np. przygotowywanie dokumentacji, zbieranie kart, przygotowywanie zbiorczej informacji do Urzędu Wojewódzkiego z udzielonej pomocy itp.?**

**D. WŁASNE STANOWISKO W SPRAWIE OCENY PRAWNEJ ZAISTNIAŁEGO STANU FAKTYCZNEGO LUB ZDARZENIA PRZYSZŁEGO**

Stanowisko wnioskodawcy do pytania (pytań) przedstawionego w części C.

**Ustawa nie definiuje pojęcia „kosztów organizacyjno-technicznych” zadania. Naszym zdaniem do kosztów przynależą wszystkie wydatki zarówno osobowe (wynagrodzenie), jak i rzeczowe związane z realizacją zadania wynikającego z ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.**

Data wypełnienia wniosku

30.11.2016

Imię i nazwisko wnioskodawcy lub osoby upoważnionej

*Małgorzata Markowska*  
Z-ca Dyrektora Wydziału  
Zarządzania Kontaktami  
z Mieszkańcami

Podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej

