

**Załącznik nr 2 do  
Zarządzenia Nr 14/2024  
z dnia 20 grudnia 2024 roku**

**Zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów art. 48 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r., poz. 928 – dalej ustawa), Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi (dalej „Izba”) przekazuje następujące informacje dla sygnalistów:**

**1. Dane kontaktowe umożliwiające dokonanie zgłoszenia zewnętrznego**

Zgłoszenia zewnętrznego naruszenia prawa można dokonać do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi:

- w postaci elektronicznej na dedykowany adres poczty elektronicznej:  
[sygnalizacjezewnetrzne@lodz.rio.gov.pl](mailto:sygnalizacjezewnetrzne@lodz.rio.gov.pl)
- w formie pisemnej, listem adresowanym na adres korespondencyjny: Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi, 91 – 065 Łódź, ul. Ogrodowa 28d; na kopercie należy zamieścić dopisek „Zgłoszenie zewnętrzne, nie otwierać w Biurze Podawczym”;
- ustnie, w siedzibie RIO w Łodzi, po uprzednim uzgodnieniu terminu dokonania zgłoszenia z osobą uprawnioną do dokonywania czynności na podstawie ustawy.

**2. Warunki objęcia sygnalisty ochroną**

Sygnalistą jest osoba fizyczna, która zgłasza informację o naruszeniu prawa uzyskaną w kontekście związanym z pracą (art. 4 ustawy). Sygnalista podlega ochronie określonej w przepisach rozdziału 2 ustawy o ochronie sygnalistów od chwili dokonania zgłoszenia pod warunkiem, że miał uzasadnione podstawy sądzić, że informacja będąca przedmiotem zgłoszenia jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia i że stanowi informację o naruszeniu prawa.

**3. Tryb postępowania mający zastosowanie w przypadku zgłoszenia zewnętrznego**

Tryb postępowania w przypadku zgłoszenia zewnętrznego naruszenia prawa został określony w przepisach ustawy oraz w „Procedurze zgłoszeń zewnętrznych”, wprowadzonej zarządzeniem Nr 14/2024 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 20 grudnia 2024 roku. Zgodnie z postanowieniami zarządzenia:

- zgłoszenia zewnętrzne wpływają poprzez kanały wskazane w punkcie 1 przedmiotowej informacji;
- zadania związane z przyjmowaniem zgłoszeń zewnętrznych, ich wstępną weryfikacją, prowadzeniem rejestru zgłoszeń zewnętrznych, komunikacją z sygnalistą, w tym przekazywaniem informacji zwrotnej, oraz z koordynacją innych działań związanych ze zgłoszeniami zewnętrznymi wynikających z

ustawy wykonuje Zespół ds. Spraw Zgłoszeń Zewnętrznych (dalej „Zespół”);

- po przyjęciu zgłoszenia zewnętrznego przekazanego poprzez wymienione w punkcie 1 kanały informacyjne, Zespół przesyła zgłaszającemu potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego przyjęcia, chyba że zgłaszający wystąpił wyraźnie z odmiennym wnioskiem w tym zakresie lub istnieją uzasadnione podstawy by sądzić, że potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia zagroziłoby ochronie poufności tożsamości zgłaszającego;
- Zespół dokonuje wstępnej weryfikacji zgłoszenia zewnętrznego polegającej na ustaleniu, 1) czy zgłoszenie pochodzi od sygnalisty w rozumieniu ustawy; 2) czy zgłoszenie dotyczy informacji o naruszeniu prawa; 3) czy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Izby, a jeżeli nie - to jaki organ publiczny jest właściwy w zakresie zgłoszenia;
- w przypadku, gdy wstępna weryfikacja zgłoszenia zewnętrznego wykaże, że zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie, która nie należy do zakresu działania Izby a dla rozpatrzenia zgłoszenia właściwy jest inny organ publiczny, Zespół występuje do Prezesa Izby o przekazanie zgłoszenia do właściwego organu publicznego. Przekazanie zgłoszenia następuje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach - nie później niż w terminie 30 dni. O przekazaniu zgłoszenia informuje się sygnalistę;
- w przypadku, gdy wstępna weryfikacja zgłoszenia zewnętrznego wykaże, że zgłoszenie nie zostało przekazane przez sygnalistę w rozumieniu ustawy lub nie dotyczy informacji o naruszeniu prawa, Zespół występuje do Prezesa Izby o poinformowanie zgłaszającego, że informacja objęta zgłoszeniem nie podlega rozpatrzeniu w trybie przewidzianym ustawą, z podaniem ustaleń ze wstępnej weryfikacji zgłoszenia. Przekazanie informacji następuje w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach - nie później niż w terminie 30 dni. Izba może również poinformować zgłaszającego, że informacja objęta zgłoszeniem podlega rozpatrzeniu w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych, lub może zostać przedstawiona właściwym organom do rozpatrzenia w innym trybie. Poinformowanie sygnalisty nie wpływa w szczególności na dopuszczalność wniesionego później środka prawnego, na bieg terminów ani na treść rozstrzygnięcia lub sposób zakończenia postępowania. Informacja przekazana sygnaliście zawiera pouczenie w tym zakresie;
- w przypadku, gdy wstępna weryfikacja zgłoszenia zewnętrznego wykaże, że zgłoszenie zostało przekazane przez sygnalistę i zawiera ono informacje, które na mocy odrębnych przepisów podlegają przekazaniu do właściwych instytucji, organów lub jednostek organizacyjnych Unii Europejskiej w celu prowadzenia działań następczych w trybie stosowanym przez takie instytucje, organy lub jednostki, Zespół występuje do Prezesa Izby o przekazanie takich informacji zawartych w zgłoszeniu do tych instytucji, organów lub jednostek organizacyjnych;

- w przypadku, gdy wstępna weryfikacja zgłoszenia zewnętrznego wykaże, że zgłoszenie zostało przekazane przez sygnalistę i dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie, która należy do zakresu działania Izby, Zespół rozpatruje zgłoszenie zewnętrzne;
- Zespół, rozpatrując zgłoszenie zewnętrzne, może zwrócić się do sygnalisty na podany przez niego adres do kontaktu, o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje, jakie mogą być w jego posiadaniu. Jeżeli sygnalista sprzeciwia się przesłaniu żądanych wyjaśnień lub dodatkowych informacji lub ich przesłanie może zagrozić ochronie poufności jego tożsamości, Zespół odstępuje od żądania wyjaśnień lub dodatkowych informacji;
- po rozpatrzeniu zgłoszenia, Zespół przedkłada Prezesowi Izby rekomendację dotyczącą działań następczych, które mogą być przez Izbę podjęte w ramach przysługujących jej kompetencji, wynikających z ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1325 ze zm.). Rekomendacja może dotyczyć podjęcia następujących działań:
  - przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, umożliwiającego sporządzenie informacji zwrotnej, jeżeli ocena informacji zawartych w zgłoszeniu nie wymaga przeprowadzenia kontroli lub postępowania nadzorczego;
  - uwzględnienia informacji o naruszeniu prawa w planowaniu działalności kontrolnej, przede wszystkim w ramach - podejmowanych okresowo w jednostkach samorządu terytorialnego - kompleksowych kontroli gospodarki finansowej;
  - podjęcia czynności nadzorczych wobec zarządzeń lub uchwał organów jednostek samorządu terytorialnego w ramach kompetencji nadzorczych Kolegium Izby;

Działania następcze podejmowane są przez, na podstawie decyzji Prezesa Izby, z zachowaniem należytej staranności.

- Izba może nie podjąć działań następczych w przypadku, gdy w zgłoszeniu zewnętrznym dotyczącym sprawy będącej już przedmiotem wcześniejszego zgłoszenia przez tego samego lub innego sygnalistę nie zawarto istotnych nowych informacji na temat naruszeń prawa w porównaniu z wcześniejszym zgłoszeniem zewnętrznym. Izba informuje sygnalistę o niepodjęciu działań następczych, podając uzasadnienie, a w razie kolejnego zgłoszenia - pozostawia je bez rozpoznania i nie informuje o tym sygnalisty. O niepodjęciu działań następczych decyduje Prezes Izby, na podstawie rekomendacji Zespołu a w przypadku gdy zgłoszone naruszenie prawa podlega kompetencjom nadzorczym Kolegium - na podstawie uchwały Kolegium.

#### **4. Termin przekazania informacji zwrotnej, rodzaj i treść informacji**

Izba przekazuje informację zwrotną w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach Izba przekazuje informację zwrotną w terminie nieprzekraczającym 6 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia, o czym informowany jest sygnalista przed upływem pierwszego ze wskazanych terminów. Informacja zwrotna obejmuje informacje na temat planowanych lub podjętych działań następczych oraz powodów takich działań, w tym zrealizowanych lub zaplanowanych w przyszłości działaniach wyjaśniających, kontrolnych lub nadzorczych, zgodnie z kompetencjami określonymi w ustawie o regionalnych izbach obrachunkowych. Informacja przedstawia poczynione na dzień jej przekazania wyniki działań następczych lub wskazuje miejsce udostępnienia dokumentów dotyczących tych wyników.

## **5. Zasady poufności w zakresie zgłoszeń zewnętrznych**

Realizacja czynności dotyczących zewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa - w trybie ustawy o ochronie sygnalistów - dokonywana jest z dołożeniem najwyższej staranności w celu ochrony danych osobowych sygnalisty oraz ochrony poufności informacji, na podstawie których byłoby możliwe bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikowanie tożsamości sygnalisty oraz innych osób powiązanych ze zgłoszeniem. Procedura przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz związane z przyjmowaniem zgłoszeń przetwarzanie danych osobowych zakładają ochronę przed uzyskaniem nieuprawnionego dostępu do informacji objętych zgłoszeniem nieupoważnionym osobom, przewidują ochronę poufności tożsamości sygnalisty oraz osoby, której dotyczy zgłoszenie, a także informacji, na podstawie których można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować tożsamość sygnalisty oraz osoby, której dotyczy zgłoszenie. Dostęp do informacji dotyczących zgłoszeń zewnętrznych posiadają wyłącznie upoważnieni pracownicy Izby, jak również pracownicy Izby właściwi do realizowania działań następczych, w trybie i na zasadach wynikających z przepisów ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych.

Prezes Izby upoważnia pracowników Izby do: 1) przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych; dokonywania ich wstępnej weryfikacji oraz rozpatrzenia i związanego z tym przetwarzania danych osobowych; 2) kontaktu z sygnalistą w celu przekazywania informacji zwrotnych – i w razie potrzeby zwracania się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje, jakie mogą być w jego posiadaniu i związanego z tym przetwarzania danych osobowych; 3) przekazywania zainteresowanym osobom informacji na temat procedury zgłoszeń zewnętrznych i związanego z tym przetwarzania danych osobowych; 4) innych czynności niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z ustawy i związanego z tym przetwarzania danych osobowych.

Pracownicy Izby w związku z uzyskaniem ww. upoważnień składają oświadczenia związane z zapewnieniem tajemnicy i poufności informacji oraz danych osobowych związanych ze zgłoszeniem.

Prezes Izby zapewnia ochronę poufności tożsamości sygnalisty oraz osoby, której dotyczy zgłoszenie, a także informacji, na podstawie których można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować tożsamość sygnalisty oraz osoby, której dotyczy

zgłoszenie – w toku działań następczych – wyjaśniających, nadzorczych, kontrolnych - podejmowanych przez Izbę.

## **6. Zasady przetwarzania danych osobowych**

Izba po otrzymaniu zgłoszenia przetwarza dane osobowe zgłaszającego w zakresie niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego. Izba wdrożyła zasady, o których mowa w art. 5 i art. 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1, ze zm.) (dalej RODO). Przetwarzanie danych osobowych oraz informacji podawanych w zgłoszeniu oparte jest o zasady zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, ograniczenia przechowywania, rozliczalności, integralności, poufności, ograniczenia celu przetwarzania do czynności określonych w ustawie o ochronie sygnalistów, minimalizacji danych oraz prawidłowości opartej na danych wskazanych w zgłoszeniu jako źródle informacji.

Dane osobowe, które pozwalają na ustalenie tożsamości sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie oraz osób powiązanych ze zgłoszeniem, nie będą ujawnione nieupoważnionym osobom, a do przetwarzania tych danych osobowych będą dopuszczone wyłącznie osoby posiadające stosowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wynikające z art. 29 i art. 32 ust. 4 RODO. Izba będzie przetwarzać dane osobowe sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie oraz osób powiązanych ze zgłoszeniem tylko w zakresie koniecznym do przyjęcia zgłoszenia, jego weryfikacji, rozpatrzenia oraz podjęcia działania następczego.

Politykę Ochrony Danych Osobowych w Izbie, przetwarzanych w związku z wykonywaniem ustawowych zadań Izby, określa zarządzenie Prezesa Izby nr 5/2024 z dnia 22 maja 2024 roku w sprawie wprowadzenia Polityki Bezpieczeństwa Informacji w Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi, które ma również zastosowanie do procesów przetwarzania danych dokonywanych na podstawie ustawy

Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych wynikająca z art. 13 RODO, dotycząca zgłoszeń dokonywanych na podstawie ustawy - stanowi załącznik do niniejszej informacji.

## **7. Charakter działań następczych podejmowanych w związku ze zgłoszeniem zewnętrznym**

Możliwe do podjęcia działania następcze, wynikające z kompetencji Izby i zasad realizacji zadań, określonych w ustawie o regionalnych izbach obrachunkowych wskazano w punkcie 3 przedmiotowej Informacji.

## **8. Środki ochrony prawnej i procedury służące ochronie przed działaniami odwetowymi oraz dostępność poufnej porady dla osób rozważających dokonanie zgłoszenia zewnętrznego**

Ustawa o ochronie sygnalistów, w rozdziale 2 wprowadza środki ochrony prawnej sygnalisty. Sygnalista podlega tej ochronie od chwili dokonania zgłoszenia, pod warunkiem że miał uzasadnione podstawy sądzić, że informacja będąca przedmiotem zgłoszenia jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia i że stanowi informację o naruszeniu prawa. Ochrona sygnalisty polega na zakazie podejmowania działań odwetowych, a w przypadku zaistnienia takich działań na prawie dochodzenia przez sygnalistę odszkodowania lub zadośćuczynienia.

Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1534) osobie chcącej dokonać zgłoszenia naruszenia prawa w rozumieniu ustawy o ochronie sygnalistów przysługuje nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie. Nieodpłatnej pomocy prawnej udziela adwokat lub radca prawny, który zawarł z powiatem umowę w sprawie udzielania tej pomocy. Więcej informacji dostępnych pod linkiem <https://www.gov.pl/web/nieodplatna-pomoc>.

Na żądanie sygnalisty Izba, w przypadku gdy jest właściwa do podjęcia działań następczych, wyda w terminie miesiąca od jego otrzymania, zaświadczenie potwierdzające, że sygnalista podlega ochronie przed działaniami odwetowymi przewidzianymi w ustawie. Zaświadczenie takie może być wydane wyłącznie osobie fizycznej, która jest sygnalistą w rozumieniu art. 4 ustawy.

## **9. Warunki, na jakich sygnalista jest chroniony przed ponoszeniem odpowiedzialności za naruszenie poufności zgodnie z art. 16 ustawy**

Zgodnie z art. 16 ustawy:

1. Dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie zniesławienia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, ochrony danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, z uwzględnieniem art. 5, pod warunkiem że sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą.
2. W przypadku wszczęcia postępowania prawnego dotyczącego odpowiedzialności, o której mowa w ust. 1, sygnalista może wystąpić o umorzenie takiego postępowania.
3. Uzyskanie informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie mogą stanowić podstawy odpowiedzialności, pod warunkiem że takie uzyskanie lub taki dostęp nie stanowią czynu zabronionego.

## **10. Zachęta do korzystania z procedury zgłoszeń wewnętrznych podmiotu prawnego**

Izba zachęca do korzystania z procedury zgłoszeń wewnętrznych podmiotu prawnego, z którym sygnalista pozostaje w kontakcie związanym z pracą, gdy naruszeniu prawa można skutecznie zaradzić w ramach struktury organizacyjnej tego podmiotu, a sygnalista uważa, że nie zachodzi ryzyko działań odwetowych. Zgłoszenie wewnętrzne może stanowić środek służący skutecznemu i szybkiemu przeciwdziałaniu naruszeniu prawa w ramach struktury organizacyjnej tego podmiotu. Korzystanie z procedury zgłoszeń wewnętrznych podmiotu prawnego należy uznać za zgodne z założeniami dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii (Dz. Urz. UE L 305 z 26.11.2019, str. 17, z późn. zm.) oraz ustawy o ochronie sygnalistów.

## **11. Dane kontaktowe Rzecznika Praw Obywatelskich**

Z Rzecznikiem Praw Obywatelskich można skontaktować się za pośrednictwem Biura Rzecznika Praw Obywatelskich, adres Aleja Solidarności 77, 00-090 Warszawa, tel. centrala (+ 48) 22 55 17 700, fax (+ 48) 22 827 64 53, e-mail: [biurorzecznika@brpo.gov.pl](mailto:biurorzecznika@brpo.gov.pl).

## **12. Inne informacje**

Izba nie rozpatruje w trybie i na zasadach określonych w ustawie zgłoszeń anonimowych.

Załącznik do informacji

### **Klauzula informacyjna dla osób dokonujących zgłoszeń zewnętrznych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie sygnalistów oraz osób pomagających w dokonaniu zgłoszenia**

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi, ul. Ogrodowa 28d, 91-065 Łódź, reprezentowana przez Prezesa RIO w Łodzi (ADO).
2. Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), może się Pani/Pan kontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
  - za pomocą poczty elektronicznej: [iod@lodz.rio.gov.pl](mailto:iod@lodz.rio.gov.pl)

- za pomocą pisma na adres: Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi, ul. Ogrodowa 28d, 91-065 Łódź
- 3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 lit. c) RODO, w celu realizacji zadań związanych z rozpatrywaniem zgłoszeń zewnętrznych wpływających do Izby.

Prawny obowiązek Administratora do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych wynika z przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów oraz ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych.

- 4. Administrator zapewnia zachowanie poufności Pani/Pana danych osobowych uzyskanych w związku z otrzymanym zgłoszeniem, co oznacza, iż Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnionym pracownikom Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi oraz odrębnym administratorom tj. właściwym organom publicznym w przypadku podejmowania działań następczych.
- 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze podjęte na skutek zgłoszenia lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą usunięte, a dokumenty związane ze zgłoszeniem zewnętrznym niszczone.
- 6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych (z tym zastrzeżeniem, że przepisu art. 15 ust. 1 lit g w zakresie przekazania informacji o źródle pozyskania danych osobowych nie stosuje się, chyba że zgłaszający nie spełnia warunków wskazanych w art. 6 albo wyraził wyraźną zgodę na takie przekazanie), prawo ich sprostowania, usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania.
- 7. Podanie danych jest dobrowolne, z tym, iż brak podania danych w zakresie imienia i nazwiska a więc dokonanie zgłoszenia anonimowo będzie skutkowało pozostawieniem zgłoszenia bez rozpoznania.
- 8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych uzyskanych w związku ze zgłoszeniem zewnętrznym narusza obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
- 9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.