

## WNIOSEK O UDZIELENIE WYJAŚNIENIA W ZAKRESIE STOSOWANIA PRZEPISÓW O FINANSACH PUBLICZNYCH

Podstawa prawna: *Art. 13 pkt 11 ustawy z dnia 7 października 1992 o regionalnych izbach obrachunkowych*

*(Dz.U. z 2012 poz. 1113 z późn. zm.)*

### A. ADRESAT WNIOSKU

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi, ul. Ogrodowa 28d, 91-065 Łódź

### B. DANE WNIOSKODAWCY

#### B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

Rodzaj wnioskodawcy (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1. jednostka samorządu terytorialnego | <input type="checkbox"/> 2. związek międzygminny   | <input type="checkbox"/> 3. stowarzyszenie gmin, gmin i powiatów   |
| <input type="checkbox"/> 4. związek, stowarzyszenie powiatów              | <input type="checkbox"/> 5. samorządowe jednostki organizacyjne (w tym samorządowe osoby prawne) | <input type="checkbox"/> 6. beneficjenci dotacji z budżetów JST (w zakresie wykorzystania przyznanych dotacji) |

Nazwa pełna  
Gmina Rokiciny

#### B.2. ADRES SIEDZIBY

Powiat Tomaszowski	Gmina Rokiciny	Miejscowość Rokiciny
Ulica Tomaszowska	Nr domu 9	Nr lokalu
Kod pocztowy 97-221	Poczta Rokiciny	

#### B.3. WSKAZANIE PRZEPISÓW O FINANSACH PUBLICZNYCH BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM WYJAŚNIENIA W ZAKRESIE ICH STOSOWANIA

Należy wskazać jednostki redakcyjne przepisów będących przedmiotem wniosku o wyjaśnienie wraz z nazwą aktu prawnego w odniesieniu do każdego podniesionego problemu (bez przytaczania treści przepisów).

Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym  
Art. 19 ust. 1a, art. 29 pkt 2, art. 32 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej

### C. OPIS PROBLEMU SKUTKUJĄCEGO WĄTPLIWOŚCIAMI INTERPRETACYJNYMI ORAZ PYTAŃ (co do których składany jest wniosek o udzielenie wyjaśnień)

Gmina Rokiciny zamierza zawrzeć umowy zlecenia z członkami OSP z terenu gminy, których przedmiotem będzie:  
- obsługa i konserwacja sprzętu przeciwpożarowego znajdującego się w posiadaniu jednostki OSP oraz prace i czynności polegające na prowadzeniu dokumentacji dotyczącej tego sprzętu i związanych z tym sprzętem rozliczeń,  
- kierowanie samochodem strażackim.

Z tytułu realizacji umów zleceniobiorcy otrzymują miesięczne ryczałty.

Pytania, co do których składany jest wniosek o udzielenie wyjaśnień przyporządkowane do opisu problemów przedstawionych wyżej

Czy gmina ma prawo zawrzeć z członkami OSP z terenu gminy umowy zlecenia, których przedmiotem jest wykonywanie obowiązków konserwatora sprzętu przeciwpożarowego oraz kierowanie samochodami ciężarowymi podczas akcji gaśniczych?

#### D. WŁASNE STANOWISKO W SPRAWIE OCENY PRAWNEJ ZAISTNIAŁEJ SYTUACJI

Stanowisko wnioskodawcy do pytania (pytań) przedstawionego w części C.

Do zadań członków Ochotniczej Straży Pożarnej, zgodnie z art. 19 ust. 1a ustawy o ochronie przeciwpożarowej w szczególności należą:

- 1) walka z pożarami, klęskami żywiołowymi lub innymi miejscowymi zagrożeniami;
- 2) organizowanie przedsięwzięć służących krzewieniu sportu i kultury fizycznej pozwalających na rozwinięcie sprawności wykorzystywanej w działaniach ratowniczych;
- 3) organizowanie przedsięwzięć oświatowo-kulturalnych propagujących wiedzę i umiejętności w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
- 4) upowszechnianie i wspieranie form współdziałania między lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
- 5) propagowanie zasad udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w wyniku pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

Umowy zlecenia, zawierane byłyby z osobami, do obowiązków których należałoby:

- obsługa i konserwacja sprzętu przeciwpożarowego znajdującego się w posiadaniu jednostki OSP oraz prace i czynności polegające na prowadzeniu dokumentacji dotyczącej tego sprzętu i związanych z tym sprzętem rozliczeń,
- kierowanie samochodem strażackim.

Z treści tych umów, wynika, że zadania osób, z którymi byłyby one zawarte, znacznie przekraczają zadania członka OSP, przez co gmina została zobligowana do uregulowania obowiązków związanych z kierowaniem pojazdami i utrzymaniem sprzętu jednostek OSP w gotowości bojowej, w celu właściwego funkcjonowania OSP, w odrębnych umowach cywilnoprawnych.

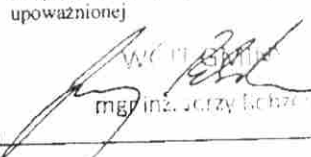
Zgodnie z art. 29 pkt 2 ustawy o ochronie przeciwpożarowej koszty funkcjonowania jednostek ochrony przeciwpożarowej pokrywane są z budżetów jednostek samorządu terytorialnego. W tej sytuacji nie ma wskazanego ograniczenia w zakresie finansowania tych działań jednostek, ale koszty pokrywane przez gminę muszą wykazywać związek z ich działalnością. Niewątpliwym zaś jest, że koszty utrzymania gotowości bojowej mieszczą się w tym zakresie, co zresztą wprost wynika z art. 32 ust. 2 ustawy o ochronie przeciwpożarowej. Przytoczone koszty klasyfikuje się jako wydatki na zadanie własne gminy, jakim jest ochrona przeciwpożarowa. Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1980 r. o samorządzie gminnym, jednym z zadań własnych gminy są sprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego. Zgodnie z art. 9 ustawy o samorządzie gminnym, w celu wykonywania

zadań gmina może tworzyć jednostki organizacyjne, a także zawierać umowy z innymi podmiotami, w tym z organizacjami pozarządowymi. Gmina może więc zawierać umowy cywilnoprawne.

Art. 32 ust. 2—3 ustawy o ochronie przeciwpożarowej, *expressis verbis* wskazuje pewne obowiązki gminy względem jednostek OSP, do których należą koszty wyposażenia, utrzymania, wyszkolenia i zapewnienia gotowości bojowej OSP. Zadania te są dość rozległe i obejmują różne dziedziny działania z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

Pojazdy jak również wyposażenie, które użytkują i wykorzystują do działań bojowych jednostki OSP z terenu Gminy stanowią w części własność tych jednostek OSP oraz w części własność Gminy.

Zdaniem wnioskodawcy gmina, może ponosić koszty związane z wynagrodzeniem konserwatorów i kierowców samochodów ciężarowych, służących ochronie przeciwpożarowej, zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej z gminą.

Data wypełnienia wniosku 25.02.2020	Imię i nazwisko wnioskodawcy lub osoby upoważnionej Jerzy Lebzda	Podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej  mgr inż. Jerzy Lebzda
--	---	--